

**OBČINA IZOLA – COMUNE DI ISOLA, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola**, na podlagi 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 202/21 – odl. US, 3/22 – ZDeb in 32/25 – ZJU-1) objavlja javni natečaj za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta za nedoločen čas

**PODSEKRETAR – VODJA UKD v Uradu za komunalne dejavnosti Občine Izola**  
(šifra delovnega mesta: C027001, številka delovnega mesta: 4040-01)

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja), visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) ali najmanj visoka strokovna izobrazba s specializacijo oziroma magisterijem / druga bolonjska stopnja, raven: 17001, 17002, 17003,
- področje (Klasius P-16): 04 – poslovne in upravne vede, pravo, 05 – naravoslovje, matematika in statistika, 07 – tehnika, proizvodne dejavnosti in gradbeništvo
- najmanj šest (6) let delovnih izkušenj,
- opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv,
- opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka,
- znanje uradnega jezika,
- znanje italijanskega jezika - višja raven,
- vozniški izpit B kategorije,
- državljanstvo Republike Slovenije,
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev,
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

**Kot delovne izkušnje** šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe. Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za tretjino v primeru, da ima kandidat univerzitetno izobrazbo z magisterijem znanosti ali doktoratom znanosti. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

**Višja raven znanja italijanskega jezika** se izkazuje:

- s potrdilom o zaključeni osnovnošolski obveznosti na dvojezičnem območju in končani srednji šoli, kjer je bil eden od jezikov tudi italijanski jezik. Navedeno se izkazuje s potrdilom šole ali s spričevalom;
- s potrdilom o končani srednji šoli, kjer je bil eden od jezikov tudi italijanski jezik, pri čemer kandidat predhodno ni končal osnovne šole z italijanskim učnim jezikom in ima izpit na dodiplomskem ali podiplomskem študiju iz italijanskega jezika;
- s potrdilom o zaključenem dodiplomskem študiju iz italijanskega jezika;
- s potrdilom o šolanju kandidata v drugi državi, kjer je italijanski jezik materni jezik;
- oziroma s certifikatom o višji ravni znanja italijanskega jezika.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv, pri čemer se kot opravljeno usposabljanje šteje tudi opravljen strokovni izpit za imenovanje v naziv, skladno z določbami Zakona o javnih uslužbencih in/ali udeležba na pripravah na strokovni

izpit za imenovanje v naziv. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat, po napotitvi predstojnika, obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv, v skladu s prvim odstavkom 89. člena Zakona o javnih uslužbencih, opraviti najpozneje v enem letu od sklenitve pogodbe o zaposlitvi.

V skladu s tretjim odstavkom 31. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb), mora kandidat, v kolikor strokovnega izpita iz upravnega postopka še ni opravil, v primeru izbora, le-tega opraviti najkasneje v treh mesecih od sklenitve delovnega razmerja.

Naloge delovnega mesta so naslednje:

- organiziranje, usklajevanje, vodenje in nadzorovanje dela ter skrb za zakonito, pravočasno in učinkovito opravljanje nalog urada
- vodenje projektnih skupin za najzahtevnejše in ključne projekte urada
- samostojno oblikovanje ključnih sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv
- priprava in oblikovanje predlogov proračuna, zaključnega računa, finančnega načrta in drugih poročil iz pristojnosti urada
- priprava koncesijskih aktov, predlogov splošnih aktov, zahtevnih analiz, razvojnih projektov in programov ter informacij iz pristojnosti urada
- vodenje in odločanje v najzahtevnejših upravnih postopkih na I. stopnji
- sodelovanje v postopku javnega naročanja v zvezi z izvedbo nalog urada ter izvajanje nadzora nad pravilnim in pravočasnim izvajanjem pogodbenih obveznosti izbranih izvajalcev javnih naročil
- opravljanje drugih del in nalog v okviru delovnega mesta po navodilu nadrejenih oseb.

Prijava mora vsebovati:

1. izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer/področje izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,
2. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj,
3. dokazilo o izpolnjevanju pogoja znanja italijanskega jezika na višji ravni,
4. izjavo o izpolnjevanju drugih pogojev za zasedbo delovnega mesta,
5. izjavo kandidata, da:
  - je državljan Republike Slovenije,
  - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev,
  - zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
6. izjavo kandidata, da za namen tega javnega natečaja dovoljuje Občini Izola pridobitev zgoraj navedenih podatkov iz uradnih evidenc,
7. izjavo kandidata, da je seznanjen in dovoljuje, da bo Občina Izola podatke, ki jih je kandidat navedel v prijavi za prosto delovno mesto, obdelovala za namen izvedbe javnega natečaja.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej, poleg formalne izobrazbe, navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Izbrani kandidat bo delo na uradniškem delovnem mestu Podsekretar – Vodja UKD v Uradu za komunalne dejavnosti Občine Izola opravljal v nazivu podsekretar, z možnostjo napredovanja v naziv sekretar. Izhodiščni plačni razred delovnega mesta Podsekretar – Vodja UKD je 28. plačni razred. Osnovna plača na podlagi trenutno veljavne plačne lestvice znaša 2.785,27 EUR bruto. Izbrani kandidat pridobi pravico do izplačila osnovne plače postopno, na način iz 3. točke prvega odstavka 101. člena Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/2024). Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za nedoločen čas s polnim delovnim časom in s poskusnim delom v trajanju 6 mesecev. Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih urada na naslovu Sončno nabrežje 8, 6310 Izola, oziroma na drugih lokacijah, kjer urad opravlja svoje naloge.

Formalno nepopolne in nepravočasne prijave se ne bodo uvrstile v izbirni postopek. Kandidatu se o tem izda sklep.

Kandidati pošljejo prijave v pisni obliki na priloženem obrazcu s prilogami v zaprti ovojnici z označbo: »Javni natečaj za uradniško delovno mesto Podsekretar – Vodja UKD, št. 110-6/2025«, na naslov: Občina Izola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola, in sicer v roku 15 dni po objavi na spletni strani Občine Izola in na Zavodu RS za zaposlovanje, **do vključno 4. 7. 2025**.

Za pisno obliko se šteje tudi elektronska oblika, poslana na **elektronski naslov**: obcina@izola.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni v roku 60 dni od objave. Obvestilo o končanem izbirnem postopku bo objavljeno na spletnih straneh Občine Izola (www.izola.si). Dodatne informacije o izvedbi javnega natečaja lahko dobite na tel. št.: 05/6600 330 (Mateja Glavina).

V besedilu javne objave uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Številka: 110-6/2025  
Izola, 19. 6. 2025

Milan BOGATIČ  
ŽUPAN



